

SỞ GD&ĐT BÀ RỊA-VŨNG TÀU CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TRƯỜNG THPT NGUYỄN KHUYẾN

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: / TB-THPT.NK

Vũng Tàu, ngày 17 tháng 02 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc dạy học trực tuyến

Kính gửi: Quý Phụ huynh học sinh và học sinh toàn Trường!

Căn cứ công văn số 1351/UBND-VP ngày 16 tháng 02 năm 2021 về kiểm soát dịch COVID-19 sau Tết Nguyên đán Tân Sửu với chủ trương toàn bộ học sinh ở Bà Rịa-Vũng Tàu tạm dừng đến trường. Căn cứ tình hình thực tế nhằm đảm bảo kế hoạch năm học 2020-2021, nhà trường tổ chức dạy và học trực tuyến theo kế hoạch cụ thể như sau:

1. Đối tượng: Học sinh cả 2 khối 10, 11.

2. Thời gian: Các buổi Sáng thứ Hai đến thứ Bảy hàng tuần, mỗi buổi 4 tiết, bắt đầu từ thứ Năm (ngày 18/02/2021) đến khi có thông báo mới của lãnh đạo nhà trường.

Quy định về giờ học trực tuyến vào buổi SÁNG

Tiết	Thời gian vào học	Ghi chú
1	7 giờ 15 phút	- Đồng bộ triển khai trên MS.Team và các công cụ của hệ thống office 365, định danh HS qua tài khoản đã được cấp, mỗi giờ dạy GVBM đều có điểm danh, báo cáo thông qua sổ đầu bài điện tử. Bộ phận giám thị thống kê sau mỗi giờ.
2	8 giờ 05 phút	
3	9 giờ 15 phút	- GVCN căn cứ TKB, tạo lịch học trên Calendar của MS.Team để Lãnh đạo nhà trường, TTCM dự giờ, giám thị giám sát kiểm tra.
4	10 giờ 05 phút	

Lưu ý: Riêng **sáng thứ Năm ngày 18 tháng 02 năm 2021:**

+ Tiết 1: GVCN sinh hoạt theo lớp.

+ Tiết 2,3,4: HS học theo thời khóa biểu (GVCN sẽ gửi TKB vào nhóm lớp)

3. Phân công giáo viên và thời lượng: Nhà trường giữ nguyên phân công GV giảng dạy các môn học và GVCN như khi HS học tập tại Trường. Trong thời gian trước mắt, tạm thời Nhà trường phân bố số tiết học online của các môn chính nhiều hơn chuẩn theo quy định của Bộ GD&ĐT, cụ thể như sau:

Khối	Toán	Lý	Hóa	Văn	Anh văn	Sinh	Sử	Địa	CD	CN	Tin	TD	Tổng
10	03	02	02	03	03	01	01	01	01	01	01	01	20
11	03	02	02	03	03	01	01	01	01	01	01	01	20

4. Thời khóa biểu trong tuần: Nhà trường sẽ gửi cho HS thông qua GVCN.

5. Việc quản lý và theo dõi chuyên cần, ý thức học tập của HS:

Nhà trường giao cho GVCN quản lý chuyên cần và thái độ học tập của HS từng tiết học online. Đề nghị Quý Phụ huynh phối hợp chặt chẽ với GVCN để quản lý HS học tập nghiêm túc, hiệu quả.

6. Đánh giá kết quả học tập:

• Kiểm tra thường xuyên

- Trong quá trình tổ chức dạy học trực tuyến, GVBM sẽ trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của HS thông qua vấn đáp trực tiếp để đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực và linh hoạt.

Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học trực tuyến được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại HS (theo TT26).

- Nhà trường sẽ lấy điểm học tập của HS để đánh giá kết quả học tập học kỳ II và cả năm học.

- Nhà trường sẽ căn cứ vào chuyên cần và thái độ học tập của HS từng tiết học online để xếp loại hạnh kiểm học kỳ II và cả năm học.

• Kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ

Khi HS đi học trở lại, nhà trường tổ chức cho HS ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học trực tuyến; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại HS.

7. Một số yêu cầu chung:

*** Đối với giáo viên bộ môn**

- GV giảng dạy, kiểm tra, đánh giá quả học tập một cách khách quan và theo đúng quy định đã công bố công khai; tạo môi trường học tập thân thiện và tăng cường sự tương tác, kết nối thông tin với HS trong quá trình dạy học trực tuyến; tích cực hướng dẫn, giải đáp vướng mắc của học sinh trong quá trình dạy học trực tuyến.

- GV thường xuyên trao đổi, phối hợp với GVCN và cha mẹ học sinh thực hiện giám sát, hỗ trợ quá trình học tập trực tuyến của HS.

*** Đối với học sinh**

- Tham gia học tập theo chương trình giáo dục phổ thông qua phương thức trực tuyến.

- Được cung cấp đầy đủ các thông tin về đánh giá, xét, công nhận kết quả học tập và được đề nghị xem xét lại việc đánh giá, xét, công nhận kết quả học tập thông qua dạy học trực tuyến của nhà trường; được trao đổi và đóng góp ý kiến đối với giáo viên về quá trình dạy học trực tuyến.

- Chấp hành nội quy dạy học trực tuyến như:

+ Chuẩn bị sách vở, đồ dùng đầy đủ trước khi vào lớp.

+ Tham gia đầy đủ các tiết học, đăng nhập MS.Team trước 03 – 05 phút khi tiết học bắt đầu. Sau 5 phút sẽ điểm danh đi trễ và sau 15 phút coi như nghỉ học không phép.

+ Luôn tắt camera và tắt micro trong tiết học (Trừ trường hợp GV yêu cầu thì thực hiện theo yêu cầu GV), không đưa người ngoài tham gia tiết học.

+ Tuyệt đối không làm việc riêng trong tiết học (Nếu có việc đột xuất cần nhắn tin xin phép GVBM hoặc GVCN vào ô cửa sổ chat).

+ Ngồi học tập trung tư tưởng, ngay ngắn, trang phục nghiêm túc, lịch sự.

+ Nghỉ học phải có xin phép của Phụ huynh HS gửi cho GVCN qua zalo. GVCN báo lại cho GVBM nắm thông tin.

+ Thực hiện nghiêm túc các Nội quy HS như thường ngày.

* Nhà trường vẫn tiến hành kỷ luật những HS vi phạm kỷ luật học tập làm ảnh hưởng đến chất lượng tiết học như khi học chính khóa tại Trường.

* Đối với Phụ huynh:

- Kính đề nghị Quý PH chuẩn bị các điều kiện thuận lợi để học sinh an tâm học tập.

- Nhắc nhở, đôn đốc HS thực hiện các yêu cầu nêu trên đặc biệt về thời gian và ý thức học.

- Phối hợp với GVCN và GVBM trong việc quản lý học sinh thực hiện thời khóa biểu học trực tuyến một cách nghiêm túc và hiệu quả, kiểm soát sức khỏe của HS mỗi ngày.

- Quản lý và chịu trách nhiệm về việc đi lại, sinh hoạt của HS theo quy định của các cấp có thẩm quyền.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Liên tịch;
- GVBM, GVCN;
- PHHS;
- HS toàn trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã kí)

Nguyễn Thị Trà My